

OBECNÁ PRAVIDLA PRO POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ

I. Úvodní ustanovení

1. Dotace je poskytnutí peněžních nebo materiálních prostředků fyzickým nebo právnickým osobám v rámci konkrétního grantového okruhu (dále jen „dotace“).
2. Grantové okruhy jsou souhrn věcných, časových a finančních podmínek podpory stanoveného Charitativní složkou Wannado Pomáhá (dále jen „Wannado Pomáhá“).
3. Dotace může být poskytnuta na účel uvedený v grantovém okruhu nebo výjimečně na jiný účel uvedený žadatelem v žádosti o poskytnutí dotace.
4. Dotaci může žadatel obdržet pouze jednou za daný kalendářní rok, o další podporu může být zažádáno v následujícím kalendářním roce po řádném vyúčtování dříve poskytnuté dotace.

II. Vyhlášení programu

1. Grantové okruhy vyhlašuje Wannado Pomáhá.
2. Grantové okruhy jsou vyhlašovány kontinuálně s uzávěrkami pro podání žádostí vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce. V každém grantovém okruhu je stanoveno následující:
 - záměr podpory,
 - název grantového okruhu,
 - předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných pro podporu konkrétního grantového okruhu,
 - maximální výše dotace na příjemce v konkrétním grantovém okruhu,
 - okruh způsobilých žadatelů,
 - lhůta pro podání žádosti,
 - účel, podmínky a kritéria pro poskytnutí dotace, příp. specifikace dalších údajů, které musí žádost obsahovat,
 - lhůta pro rozhodnutí o žádosti,
 - termín finančního vypořádání dotace,
 - výčet příloh nutných k podání žádosti.

3. Grantové okruhy se zveřejňují:

- na webových stránkách www.wannado.eu.

III. Podmínky přijímání žádostí

1. Žádosti o poskytnutí dotace (dále jen „žádost“) přijímá Wannado Pomáhá v termínech stanovených v každém grantovém okruhu.
2. Žádost může podat právnická osoba, která je registrována v souladu s právním řádem ČR a splňuje všechny zákonem předepsané podmínky pro příslušnou činnost, nebo fyzická osoba za předpokladu, že splňuje podmínky stanovené v grantových okruzích (dále jen „žadatel“).

OBECNÁ PRAVIDLA PRO POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ

3. Žadatelé podávají žádosti na předepsaném formuláři v jednom vyhotovení společně se všemi požadovanými přílohami, které budou očíslovány.

4. Každá žádost musí obsahovat následující:

- jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště žadatele, je-li žadatel fyzickou osobou, a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo osoby, bylo-li jí přiděleno nebo, je-li žadatel právnickou osobou, název, popřípadě obchodní firmu, sídlo a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno,
- požadovanou částku,
- účel, na který žadatel chce dotaci použít,
- dobu, v níž má být podpora poskytnuta,
- popis a cíle projektu, na který má být dotace poskytnuta,
- přehled předchozí spolupráce žadatele s Wannado Pomáhá včetně výše poskytnutých peněžních příspěvků v minulých letech,
- čestné prohlášení,
- odůvodnění žádosti.

5. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Dotace nemusí být přidělena v požadované výši a lze ji čerpat pouze v souladu se schváleným účelem dotace, uvedeným v programu a ve smlouvě o poskytnutí dotace.

6. Žádosti se podávají ve stanoveném termínu osobně na adrese Kinetik Events s.r.o., Praha 4, Nad Zemankou 892/7, PSČ 147 00, poštou na stejnou adresu nebo elektronicky na adresu pomoc@sportacek.cz takovým způsobem, aby byly doručeny nejpozději poslední den lhůty pro podání žádostí.

7. Žádost musí být doručena označená názvem vyhlášeného programu, názvem (jménem a příjmením) žadatele.

8. Žádosti včetně příloh se žadatelům nevracejí.

IV. Posuzování a hodnocení žádostí

1. Wannado Pomáhá jmenuje členy komise pro přijímání žádostí.

2. Komise pro přijímání žádostí vypracuje seznam doručených žádostí a vyřadí žádosti nesplňující obecná pravidla.

3. Komise posoudí podmínky a rozhodne o přidělení či nepřidělení dotací jednotlivým žadatelům, a to s přihlédnutím ke kritériím stanovených v grantovém okruhu.

4. Žádosti řádně neoznačené a žádosti nesplňující podmínky stanovené v těchto obecných pravidlech a ve vyhlášeném grantovém okruhu nebudou posuzovány a budou komisí vyřazeny z jejího hodnocení. Po podání žádosti nelze do podané žádosti nic ze strany žadatelů

OBECNÁ PRAVIDLA PRO POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ

doplňovat, není-li dále stanoveno jinak. V případě, že bude u některého žadatele chybět některá v programu požadovaná náležitost (údaj, listina), může komise, uzná-li to za vhodné vyzvat takového žadatele k doplnění požadované náležitosti (údaje, listiny), a to ve lhůtě, kterou sama určí.

V. Poskytnutí dotace

1. Po schválení dotací budou úspěšní žadatelé informováni e-mailem do 30 dnů a následně budou vyzváni k podpisu smlouvy o poskytnutí dotace.

2. Neúspěšní žadatelé budou informováni e-mailem do 15 dnů od zveřejnění úspěšných žadatelů o skutečnosti, že jejich žádostem nebylo vyhověno a o důvodu nevyhovění žádosti.

3. Přidělené dotace budou úspěšným žadatelům uvolněny po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace nejpozději do 14 dnů.

4. Ve smlouvě o poskytnutí dotace musí být uvedeno následující:

- název, sídlo poskytovatele dotace,
- jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště, je-li úspěšný žadatel (dále také „příjemce dotace“) fyzickou osobou, a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, nebo, je-li příjemce dotace právnickou osobou, název, popřípadě obchodní firmu, sídlo a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno,
- číslo bankovního účtu dárce a příjemce dotace,
- výše poskytované částky;
- účel, na který jsou poskytované peněžní prostředky určeny,
- doba, na níž je dotace poskytnuta,
- podmínky, které je příjemce dotace povinen při použití dotace splnit,
- povinnost příjemce dotace umožnit přezkoumat použití dotace nahlédnutím do příslušné dokumentace příjemce dotace,
- povinnost příjemce dotace vrátit dotaci, nebude-li použita v souladu s účelem, k němuž byla poskytnuta nebo odmítne-li příjemce dotace použití dotace průkazně doložit nebo neumožní přezkoumání použití dotace,
- dobu pro předložení finančního vypořádání dotace a číslo účtu, na který má být nepoužitá část dotace vrácena,
- je-li příjemcem dotace právnická osoba, povinnosti příjemce v případě přeměny nebo zrušení právnické osoby s likvidací,
- den podpisu smlouvy o poskytnutí dotace smluvními stranami a jejich podpisy.

5. Z dotace lze hradit veškeré výdaje v souladu s účelem jejího poskytnutí uvedeným v žádosti a ve smlouvě o poskytnutí dotace.

6. Příjemce dotace je povinen oznámit Wannado Pomáhá svůj zánik, transformaci, sloučení apod., a to do 15 dnů od této skutečnosti.

OBECNÁ PRAVIDLA PRO POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ

VI. Účetnictví a finanční vypořádání

1. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné použití poskytnutých prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty. Právnícká osoba odpovídá dále za jejich řádné (oddělené) sledování v účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
2. Dotaci lze využít pouze v termínu uvedeném v programu a ve smlouvě o poskytnutí dotace.
3. Závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace předkládá příjemce dotace na formuláři uvedeném v příloze č. 1 smlouvy o poskytnutí dotace, spolu se všemi požadovanými náležitostmi, nejpozději v termínu uvedeném v programu a ve smlouvě o poskytnutí dotace. Závěrečná zpráva (v délce max. A4) musí obsahovat stručný souhrn výsledků projektu, na který byla dotace poskytnuta. Finanční vypořádání dotace po daném termínu je důvodem k okamžitému vrácení dotace a nepřídělení dotace v následujícím roce.
4. Nevyčerpaná část dotace musí být poukázána zpět na účet Wannado Pomáhá ve lhůtě uvedené v písemné výzvě Wannado Pomáhá.
5. Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu finanční vypořádání dotace nebo nevrátí nevyčerpanou část dotace na účet Wannado Pomáhá bude Wannado Pomáhá vymáhat nevrácenou dotaci na základě příslušných právních předpisů.
6. Příjemce dotace, který v průběhu čerpání dotace zjistí, že nemůže dotaci na schválený projekt v plném rozsahu využít, informuje o této skutečnosti Wannado Pomáhá a vrátí nevyčerpanou část dotace na účet Wannado Pomáhá.

VII. Kontrola

1. Pověřené osoby Wannado Pomáhá provádějí kontrolu využívání dotací k účelu, na který byly poskytnuty.
2. Wannado Pomáhá je oprávněna kontrolovat správné plnění použití dotace a její hospodárné a účelné čerpání. V případě, že bude zjištěno, že příjemce dotace nesplnil cíle projektu, tj. nedodržel účel, ke kterému byla dotace poskytnuta, je povinen dotaci vrátit na účet Wannado Pomáhá ve lhůtě stanovené v písemné výzvě Wannado Pomáhá.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato obecná pravidla pro udělování dotací Wannado Pomáhá nabývají účinnosti dnem jejich schválení Grantovým výborem Wannado Pomáhá.
2. Případné změny těchto pravidel podléhají schválení Grantového výboru Wannado Pomáhá.